

Montageschulung

„Nachrüstung von Fenstern mit innenliegenden Fensterbeschlägen“ nach DIN 18104-2



Zielgruppe: Meister oder Monteure, die im Bereich der Aufnahme oder dem Einbau von verdeckt liegenden Sicherheitsbeschlägen und/oder der beschlagtechnischen Fensterreparatur tätig sind.

Von der Aufnahme bis zur Montage werden in der Schulung verschiedene Fenstertypen (Holz-, Kunststoff- und Stulpfenster) behandelt.

Seminarinhalte:

Fensteraufnahme

- Erklärung Auftragserfassungsblatt
- Aufnahme einfacher Kunststoff- und Holzfenster
- Aufnahme verschiedener Stulpfenster

Nachrüstung Kunststoff-Fenster

- Lagerstellenwechsel
- Flügelbeschlagwechsel
- Montage Schließteile mit und ohne Stahlarmierung -Lagerstellenwechsel

Nachrüstung Holz-Fenster

- Lagerstellenwechsel 12 mm und 4 mm Falzlufte
- Montage Schließteile 12 mm und 4 mm Falzlufte
- Flügelbeschlagwechsel

Nachrüstung Stulpfenster

- Einbau der Stulpgetriebe
- Einbau eines Alu-Stulpprofils (Holzfenster)

Fensterreparatur

- Marktsituation im Reparaturgeschäft /Probleme
- Problemlösung – SIEGENIA-AUBI Reparatur-Set

Teilnehmeranzahl: mind. 8, max. 12 Personen

Termin: Freitag, 22. Oktober 2021 von 9:00 – 16:30 Uhr (1 Tag)

Ort: Tischler-Innung Hamburg, Albert-Schweitzer-Ring 10, 22045 Hamburg (Erdgeschoss/Glaser-Werkstatt)

Teilnahmegebühr: 180,- Euro zzgl. MwSt. (beinhaltet Teilnahme, Seminarunterlagen, Bewirtung, Teilnahmeurkunde).

Reduzierte Gebühr für QSN-Mitgliedsbetriebe: 110,- Euro zzgl. MwSt.

Die Abrechnung erfolgt über die von der QSN beauftragte Tischler-Nord HH/SH Service GmbH.

Anmeldung: bis spätestens zum 20.09.2021. (Berücksichtigung nach Reihenfolge des Eingangs)

Unsere Seminare werden unter Einhaltung der Corona Schutz- und Hygienemaßnahmen durchgeführt.

Anmeldung zur Montageschulung: Fax 040-66 86 54-86 oder E-Mail: info@tischler-nord.com

Hinweis zum Datenschutz: Mit der Anmeldung willigt der Teilnehmer/Betrieb ein, dass die Teilnehmer-/Betriebsdaten zur ordnungsgemäßen Durchführung des Seminars an die Seminarbeteiligten (Referenten, Veranstaltungsort, etc.) weitergegeben werden dürfen.

Vor- und Nachname(n) Teilnehmer: 1) _____

2) _____

Ort, Datum

Stempel, Unterschrift